

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理
局）
2023年度单位预算

目 录

第一部分 唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）单位概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置
- 三、预算单位构成

第二部分 唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年度单位预算情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出预算情况说明
- 七、“三公”经费支出预算情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、其他重要事项情况说明

第三部分 名词解释

附件 唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年度单位预算表

- 一、2023年单位收支总体情况表
- 二、2023年单位收入总体情况表

- 三、2023年单位支出总体情况表
- 四、2023年财政拨款收支总体情况表
- 五、2023年一般公共预算支出情况表
- 六、2023年一般公共预算基本支出情况表
- 七、2023年支出经济分类汇总表
- 八、2023年一般公共预算“三公”经费预算支出情况表
- 九、2023年政府性基金预算支出情况表
- 十、2023年项目支出预算表
- 十一、2023年单位整体绩效目标表
- 十二、2023年单位预算项目绩效目标汇总表

第一部分

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）单位概况

一、主要职责

唐河县工商行政管理局单位主要职责是：贯彻执行国家和省、市关于工商行政管理工作的方针、政策和法律法规。负责本行政区域内的市场监督和行政执法工作，领导下属机构开展各项工商行政管理业务，承办市工商行政管理局和县委、县政府交办的其他事项。

二、机构设置

单位内设办公室、财务装备股、政策法规股、监管股、注册登记股、食品流通监管股、食品生产监管股、餐饮食品股、消费者权益保护股、人事教育股、10个内设机构，下设县乡23个工商行政管理所，1个综合执法大队和12315投诉中心二内设机构，设置唐河县消费者协会（事业财政全供3人）、唐河县个体私营经济协会（事业自收自支3人）二办事机构，2023年12月底实有180人（行政174人、事业6人），离退休188人。

三、预算单位构成

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）本级。

第二部分

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年度单位预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年收入总计2,841.34万元，支出总计2,841.34万元，与2022年相比，收、支各减少66.05万元，下降2.27%。主要原因：人员减少，人员经费（工资福利费）有所降低。

二、收入预算总体情况说明

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年收入总计2,841.34万元，其中：一般公共预算收入2,841.34万元，政府性基金预算收入0.00万元，国有资本经营预算收入0.00万元，财政专户管理资金收入0.00万元，事业收入0.00万元，事业单位经营收入0.00万元，上级补助收入0.00万元，附属单位上缴收入0.00万元，其他收入0.00万元，上年结转结余0.00万元。

三、支出预算总体情况说明

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年支出合计2,841.34万元，其中：基本支出2,441.34万元，占85.92%；项目支出400.00万元，占14.08%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年一般公共预算收支预算2,841.34万元，政府性基金收支预算0.00万元，国有资本经营预算收支预算0.00万元。

与2022年相比，唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）一般公共预算收支预算减少66.05万元，下降2.27%，主要原因：2023年人员工资福利费的有所减少（包括离退人员）。

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年政府性基金收支预算0.00万元，与上年持平，原因是没有使用政府性基金拨款安排的支出。

五、一般公共预算支出预算情况说明

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年一般公共预算支出预算2,841.34万元。其中：基本支出2,441.34万元，占85.92%；项目支出400.00万元，占14.08%。主要用于以下方面：一般公共服务支出2,307.53万元，占81.21%；社会保障和就业支出327.06万元，占11.51%；卫生健康支出93.76万元，占3.30%；住房保障支出113.00万元，占3.98%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年一般公共预算基本支出2,441.34万元，其中：

人员经费支出1,903.67万元，占77.98%；公用经费支出537.68万元，占22.02%。

七、“三公”经费支出预算情况说明

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年“三公”经费预算为55.00万元，与2022年相比，减少35.80万元，下降39.43%。具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0.00万元，与2022年预算相比同为0.00万元，无增减变动。主要原因：无因公出国（境）计划。

（二）公务用车购置及运行费 24.00万元，一是公务用车购置费0.00万元，与2022年预算相比同为0.00万元，无增减变动。主要原因：无购置计划；二是公务用车运行费24.00万元，主要用于租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，与2022年相比，减少46.00万元，下降65.71%。主要原因：贯彻落实上级过紧日子要求，厉行节约，压减支出。

（三）公务接待费 31.00万元，主要用于公务接待（含外宾接待）支出，与2022年相比，增加10.20万元，增长49.04%。主要原因：是2022疫情管控业务活动、接待量较少，按2022年支出测算，不能满足本单位正常接待开支。

八、政府性基金预算支出情况说明

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年没有政府性基金预算拨款收入，也没有政府性基金预算安排的支出，故无数据情况说明。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年机关运行经费支出预算（不含人员经费）2841.34万元，主要保障机关机构正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、物业费、维

修费、差旅费等支出，比2022年预算减少66.05万元，下降2.27%，主要原因：人员减少，工资福利费等有所降低。

（二）政府采购支出情况

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年政府采购预算安排0.00万元，其中：政府采购货物预算0.00万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

（三）预算绩效管理工作开展情况

2023年纳入预算绩效管理的支出总额2,841.34万元，其中：基本支出2,441.34万元，项目支出400.00万元，支出项目3个。

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年预算项目绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会效益、可持续影响及服务对象满意度等情况。

（四）国有资产占用情况

2022年期末，唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）共有车辆15辆，其中：一般公务用车0辆、一般执法执勤用车15辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要原因：本单位无其他用车；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）无专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指财政单位当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指单位取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入财政预算管理，单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）2023年度单位预算表

预算01表

2023年单位收支总体情况表

单位名称：唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	2,841.34	一、一般公共服务	2,307.53
其中：财政拨款	2,715.34	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	327.06
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	93.76
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	113.00
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	2,841.34	本年支出合计	2,841.34
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	2,841.34	支出总计	2,841.34

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2023年单位收入总体情况表

单位名称：唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）

单位：万元

部门（单位）代 码	部门（单位）名 称	总计	本年收入											上年结转结余					
			合计	一般公共预算		政府 性基 金	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金 收入	事 业 收 入	事业单 位经营 收入	上级 补助 收入	附属单 位上缴 收入	其 他 收 入	合 计	一般 公共 预算	政府 性基 金	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单 位 资 金
				小计	其中：财 政拨款														
	合计	2,841.34	2,841.34	2,841.34	2,715.34														
022	唐河县市场监 督管理局（唐河 县食品药品监督 管理局）	2,841.34	2,841.34	2,841.34	2,715.34														
022005	唐河县市场监 督管理局（唐河 县工商行政管理 局）	2,841.34	2,841.34	2,841.34	2,715.34														

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2023年单位支出总体情况表

单位名称：唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）

单位：万元

科目编码	单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
		合计	2,841.34	2,441.34	1,767.58	136.09	537.68		400.00	400.00	
	022	唐河县市场监督管理局（唐河县食品药品监督管理局）	2,841.34	2,441.34	1,767.58	136.09	537.68		400.00	400.00	
2013801		行政运行	1,869.81	1,862.81	1,326.93		535.89		7.00	7.00	
2013805		市场秩序执法	351.00						351.00	351.00	
2013808		信息化建设	42.00						42.00	42.00	
2013850		事业运行	44.72	44.72	42.92		1.79				
2080501		行政单位离退休	71.61	71.61		71.61					
2080502		事业单位离退休	64.48	64.48		64.48					
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	180.80	180.80	180.80						
2082701		财政对失业保险基金的补助	7.91	7.91	7.91						
2082702		财政对工伤保险基金的补助	2.26	2.26	2.26						
2101101		行政单位医疗	90.77	90.77	90.77						
2101102		事业单位医疗	2.99	2.99	2.99						
2210201		住房公积金	113.00	113.00	113.00						

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2023年财政拨款收支总体情况表

单位名称：唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	2,841.34	一、本年支出	2,841.34	2,841.34	2,715.34		
（一）一般公共预算拨款	2,841.34	（一）一般公共服务支出	2,307.53	2,307.53	2,181.53		
其中：财政拨款	2,715.34	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	327.06	327.06	327.06		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	93.76	93.76	93.76		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	113.00	113.00	113.00		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					
		（二十四）灾害防治及应急管理					

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	2,841.34	支出合计	2,841.34	2,841.34	2,715.34		

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2023年一般公共预算支出情况表

单位名称：唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）

单位：万元

科目编码	单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
		合计	2,841.34	2,441.34	1,767.58	136.09	537.68		400.00	400.00	
	022	唐河县市场监督管理局（唐河县食品药品监督管理局）	2,841.34	2,441.34	1,767.58	136.09	537.68		400.00	400.00	
2013801		行政运行	1,869.81	1,862.81	1,326.93		535.89		7.00	7.00	
2013805		市场秩序执法	351.00						351.00	351.00	
2013808		信息化建设	42.00						42.00	42.00	
2013850		事业运行	44.72	44.72	42.92		1.79				
2080501		行政单位离退休	71.61	71.61		71.61					
2080502		事业单位离退休	64.48	64.48		64.48					
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	180.80	180.80	180.80						
2082701		财政对失业保险基金的补助	7.91	7.91	7.91						
2082702		财政对工伤保险基金的补助	2.26	2.26	2.26						
2101101		行政单位医疗	90.77	90.77	90.77						
2101102		事业单位医疗	2.99	2.99	2.99						
2210201		住房公积金	113.00	113.00	113.00						

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本表仅含当年财政拨款安排的支出。

2023年一般公共预算基本支出情况表

单位名称：唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
			合计	2,441.34	1,903.67	537.68
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	128.20	128.20	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	39.69	39.69	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	65.05	65.05	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,094.00	1,094.00	
30204	手续费	50201	办公经费	1.50		1.50
30201	办公费	50201	办公经费	145.00		145.00
30218	专用材料费	50204	专用材料购置费	1.00		1.00
30226	劳务费	50205	委托业务费	43.00		43.00
30228	工会经费	50201	办公经费	13.13		13.13
30229	福利费	50201	办公经费	27.35		27.35
30205	水费	50201	办公经费	1.20		1.20
30207	邮电费	50201	办公经费	5.30		5.30
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	15.00		15.00
30214	租赁费	50201	办公经费	10.00		10.00
30227	委托业务费	50205	委托业务费	14.00		14.00
30224	被装购置费	50204	专用材料购置费	1.90		1.90
30216	培训费	50203	培训费	4.00		4.00
30206	电费	50201	办公经费	10.00		10.00
30203	咨询费	50205	委托业务费	2.00		2.00
30217	公务接待费	50206	公务接待费	31.00		31.00
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	24.00		24.00
30211	差旅费	50201	办公经费	12.00		12.00
30202	印刷费	50201	办公经费	30.00		30.00
30239	其他交通费用	50201	办公经费	133.01		133.01

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30215	会议费	50202	会议费	1.50		1.50
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	10.00		10.00
30101	基本工资	50501	工资福利支出	36.00	36.00	
30103	奖金	50501	工资福利支出	2.96	2.96	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	3.96	3.96	
30229	福利费	50502	商品和服务支出	1.21		1.21
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	0.58		0.58
30302	退休费	50905	离退休费	101.77	101.77	
30301	离休费	50905	离退休费	9.41	9.41	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	24.90	24.90	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	180.80	180.80	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	7.66	7.66	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	2.51	2.51	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	93.76	93.76	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	113.00	113.00	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2023年支出经济分类汇总表

单位名称：唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）

单位：万元

部门预算经济分类		政府预算经济分类		总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称		小计	其中：财政拨款									
			合计	2,841.34	2,841.34	2,715.34									
022	唐河县市场监督管理局（唐河县食品药品监督管理局）			2,841.34	2,841.34	2,715.34									
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	128.20	128.20	2.20									
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	39.69	39.69	39.69									
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	65.05	65.05	65.05									
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,094.00	1,094.00	1,094.00									
30204	手续费	50201	办公经费	1.50	1.50	1.50									
30201	办公费	50201	办公经费	274.00	274.00	274.00									
30218	专用材料费	50204	专用材料购置费	1.00	1.00	1.00									
30226	劳务费	50205	委托业务费	43.00	43.00	43.00									
30228	工会经费	50201	办公经费	13.13	13.13	13.13									
30229	福利费	50201	办公经费	27.35	27.35	27.35									
30205	水费	50201	办公经费	1.20	1.20	1.20									
30207	邮电费	50201	办公经费	5.30	5.30	5.30									
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	15.00	15.00	15.00									
30214	租赁费	50201	办公经费	10.00	10.00	10.00									
30227	委托业务费	50205	委托业务费	14.00	14.00	14.00									

部门预算经济分类		政府预算经济分类		总计	一般公共预算		政府 性基 金	国有资本 经营预算	上年结 转结余	财政专户管 理资金收入	事业 收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	事业单位 经营收入	其他 收入	
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称		小计	其中：财 政拨款										
30224	被装购置费	50204	专用材料购置费	8.90	8.90	8.90										
30216	培训费	50203	培训费	4.00	4.00	4.00										
30206	电费	50201	办公经费	10.00	10.00	10.00										
30203	咨询费	50205	委托业务费	2.00	2.00	2.00										
30217	公务接待费	50206	公务接待费	31.00	31.00	31.00										
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	24.00	24.00	24.00										
30211	差旅费	50201	办公经费	19.00	19.00	19.00										
30202	印刷费	50201	办公经费	30.00	30.00	30.00										
30239	其他交通费用	50201	办公经费	133.01	133.01	133.01										
30215	会议费	50202	会议费	1.50	1.50	1.50										
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	10.00	10.00	10.00										
30214	租赁费	50502	商品和服务支出	4.00	4.00	4.00										
30216	培训费	50502	商品和服务支出	15.00	15.00	15.00										
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	20.00	20.00	20.00										
30213	维修(护)费	50502	商品和服务支出	52.00	52.00	52.00										
30201	办公费	50502	商品和服务支出	63.00	63.00	63.00										
30227	委托业务费	50502	商品和服务支出	70.00	70.00	70.00										
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	8.00	8.00	8.00										

部门预算经济分类		政府预算经济分类		总计	一般公共预算		政府 性基 金	国有资本 经营预算	上年结 转结余	财政专户管 理资金收入	事业 收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	事业单位 经营收入	其他 收入
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称		小计	其中：财 政拨款									
30226	劳务费	50502	商品和服务 支出	5.00	5.00	5.00									
30202	印刷费	50502	商品和服务 支出	20.00	20.00	20.00									
30101	基本工资	50501	工资福利支 出	36.00	36.00	36.00									
30103	奖金	50501	工资福利支 出	2.96	2.96	2.96									
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支 出	3.96	3.96	3.96									
30229	福利费	50502	商品和服务 支出	1.21	1.21	1.21									
30228	工会经费	50502	商品和服务 支出	0.58	0.58	0.58									
30302	退休费	50905	离退休费	101.77	101.77	101.77									
30301	离休费	50905	离退休费	9.41	9.41	9.41									
30305	生活补助	50901	社会福利和 救助	24.90	24.90	24.90									
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴 费	180.80	180.80	180.80									
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴 费	10.17	10.17	10.17									
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴 费	93.76	93.76	93.76									
30113	住房公积金	50103	住房公积金	113.00	113.00	113.00									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2023年一般公共预算“三公”经费预算支出情况表

单位名称：唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
55.00		24.00		24.00	31.00

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2023年政府性基金预算支出情况表

单位名称：唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）

单位：万元

科目编码	单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
		合计									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
 本单位2023年度没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

2023年项目支出预算表

单位名称：唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理 资金	单位资 金
				一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本经营 预算	一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本经营 预算		
		合计	400.00	400.00							
	022	唐河县市场监 督管理局（唐河 县食品药品监督 管理局）	400.00	400.00							
其他运转类	综合执法制式 服装补助	唐河县市场监 督管理局（唐河 县工商行政管理 局）	7.00	7.00							
其他运转类	市场监管执法 经费	唐河县市场监 督管理局（唐河 县工商行政管理 局）	351.00	351.00							
其他运转类	市场综合管理 经费	唐河县市场监 督管理局（唐河 县工商行政管理 局）	42.00	42.00							

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门（单位）整体绩效目标表 (2023年度)

部门/单位：唐河县 工商行政管理局					
年度履职目标	按照本单位职能，作好各类市场的监管和行政执法工作，打击各类违法经营、扰乱市场秩序和侵害消费者权益行为，维护好市场秩序，保护消费者消费安全。				
年度主要任务	任务名称	主要内容			
	市场监督管理	集贸市场、农贸市场、专业市场等行业日常监管			
预算情况	行政执法	打击制售假冒伪劣商品、扰乱经营秩序的不正当竞争行为和侵害消费者权益行为予以打击。			
	服务群众	坚定贯彻执行党的群众路线，进一步精简优化办事流程，持续深化企业放管服改革，不断增强人民群众的获得感、幸福感、安全感。			
	部门预算总额（万元）		2841.34		
	1、资金来源：（1）政府预算资金		2841.34		
	（2）财政专户管理资金		0		
	（3）单位资金		0		
	2、资金结构：（1）基本支出		2441.34		
	（2）项目支出		400.00		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明	
工作目标管理	年度履职目标相关性	相关工作	相关	年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3.确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4.工作任务和项目预算安排是否合理。	
		工作任务科学性	≥95%	统筹安排，科学管理，完成各项任务。	
		绩效指标合理性	≥98%	有目标，有考核，达到绩效标准。	
	预算编制完整性	专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率=(已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数)×100。	
		预算执行率	≥95%	勤俭节约，按预算支出。预算执行率=(预算完成数/预算数)×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数	
		预算调整率	≤10%	预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)	
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。	

投入管理指标

预算管理	“三公经费”控制率	≤90%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
	政府采购执行率	≥80%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
	决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
	资金使用合规性	合规	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3.项目的重大开支是否经过评估论证；4.是否符合部门预算批复的用途；5.是否存在截留支出情况；6.是否存在挤占支出情况；7.是否存在挪用支出情况；8.是否存在虚列支出情况。
	管理制度健全性	健全	部门(单位)为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2.相关管理制度是否得到有效执行。
	预决算信息公开性	公开	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息；2.是否按规定时限公开预决算信息。
	资产管理规范性	规范	部门(单位)的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2.新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3.资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4.资产收益是否及时足额上交财政
绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	单位严格按照“花钱必问，无效必问责效”预算绩效理念，认真完成绩效目标编制，确保完整性、准确性。
	绩效监控完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数
	绩效自评完成率	100%	部门单位按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
	部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况，部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
	评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况

		评价结果应用率	100%	评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数
产出指标	重点工作任务完成	重点工作任务完成率	≥98%	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。分项具体列示本部门重点工作任务推进情况，相关情况应予以细化、量化表述。
	履职目标实现	各类市场监管到位，严厉违法活动，保护消费安全	目标实现	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况，相关情况应予以细化、量化表述。
效益指标	履职效益	市场健康发展，经营环境优化，消费者权益得到保障。	有效保障	反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可根据部门实际，情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标
	满意度		≥90%	人民群众消费安全、服务满意度反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。

预算11表

2023年部门预算项目绩效目标汇总表

唐河县市场监督管理局（唐河县工商行政管理局）

项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
					成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
	资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
	400.00	400.00										
唐河县市场监督管理局 （唐河县工商行政管理局）	400.00	400.00										
综合执法制式服装补助	7.00	7.00			购置成本≤	7.00	更换服装件	300	满足执法人员需求%	100	执法人员满意度%	100
市场监管执法经费	351.00	351.00			执法成本≤	351.00	办理案件	1000	市场秩序维护率%	98	市场主体满意度%	98
市场综合管理费	42.00	42.00			市场监管成本≤	42.00	专项治理市场数	25	专业市场规范%	100	消费者满意度%	98