

2024 年度唐河县融媒体中心

部门预算公开说明

目 录

第一部分 唐河县融媒体中心概况

(一) 单位职能

(二) 单位构成

第二部分 2024 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

二、收入预算总体情况说明

三、支出预算总体情况说明

四、财政拨款收入支出总体情况说明

五、一般公共预算支出情况说明

六、一般公共预算基本支出情况说明

七、“三公”经费支出情况说明

八、政府性基金预算支出情况说明

九、其他重要事项情况说明

第三部分 名词解释

附件：唐河县融媒体中心 2024 年部门预算表

一、部门收支预算总表

二、部门收入预算总表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款预算收支情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出

第一部分

唐河县融媒体中心概况

（一）单位职能

唐河县唐河县融媒体中心是公益一类事业单位，是负责全县广播电视无线发射、传输、覆盖、建设、管理和电视节目的制作、审核、安全播出工作。单位的主要职责是：

1、贯彻执行党和国家关于融媒体宣传工作的法律法规、规章和政策，把握正确的舆论导向，加快推动媒体融合发展，更好引导群众、服务群众。

2、研究制订并组织实施全县媒体宣传工作的发展规划、计划于措施，整合县内广播、电视、新媒体等资源。

3、协调县融媒体系人才队伍建设及人员教育培训工作、建设高素质的融媒体队伍。

（二）单位构成

唐河县融媒体核定事业编制 51 人，领导职数 1 正 3 副，其中主任 1 名，副主任 3 名，经费实行财政全额拨款。内设办公室、总编室、新闻采访部、广播部、专题部、人事财务室、技术部、播控部、发射部、活动运营部、广告运营部等 12 个机构。

纳入本部门 2024 年度部门预算编制范围的单位共 1 个。

1. 唐河县融媒体中心本级。

第二部分

唐河县融媒体中心 2024 年部门预算情况说明

一、收入支出总体情况说明

2024 年度部门预算总收入 433.10 万元，总支出 433.10 万元。与 2023 年预算相比，与 2023 年预算相比，收入增加 19.81 万元，增加 5.10%，主要原因：单位新进人员，经费增加；支出增加 19.81 万元，增加 5.10%，主要原因：单位新进人员，经费增加。

二、收入总体情况说明

2024 年度部门预算总收入 433.10 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 433.10 万元。政府性基金收入 0 万元；国有资本经营收入 0 万元；财政专户管理资金收入 0 万元；事业收入 0 万元；事业单位经营收入 0 万元；上级补助收入 0 万元；附属单位上缴收入 0 万元；其他收入 0 万元；上年结转结余 0 万元。

三、支出总体情况说明

2024 年度部门预算总支 433.10 万元，其中：基本支出 433.10 万元。其中：基本支出 433.10 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收支情况说明

唐河县融媒体中心（唐河县广播电视台）2024 年一般公共预算收支预算 433.10 万元，政府性基金收支预算 0 万元，国有资本经营收支预算 0 万元。与 2023 年预算相比，一般公共预算收支预算增加 19.81 万元，增加 5.10%，主要原因：单位新进人员，经费增加。

五、一般公共预算支出预算情况说明

唐河县融媒体中心（唐河县广播电视台）2024年一般公共预算支出年初预算为433.10万元。其中：基本支出433.10元，占100%；项目支出0万元，占0%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

唐河县融媒体中心（唐河县广播电视台）2024年一般公共预算基本支出年初预算为433.10万元。其中：人员经费支出408.30万元，占94.27%；公用经费支出24.80万元，占5.73%。

七、“三公”经费支出情况说明

2024年“三公”经费预算为1.8万元，与去年相比减少。主要原因是节俭开支。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与2023年持平，无增减变动。

（二）公务用车运行及运行费1.70万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。预算数比2023年预算数减少0.10万元。主要原因是节俭开支。

（三）公务接待费0.10万元，主要用于按规定开支的各类公务接待支出，预算数比2023年预算数减少0.10万元。主要原因是节俭开支。

八、政府性基金预算支出情况说明

我部门2024年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

融媒体中心 2024 机构运转经费支出预算 408.30 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、物业费、维修费、差旅预览费等支出。比上年增加 37.10 万元，增长 9.99%，主要原因：单位新进人员，经费增加。

（二）政府采购支出情况

2024 年政府采购预算安排 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）绩效目标设置情况

2024 我单位未安排预算绩效目标。

（四）国有资产占用情况

2023 年期末，2023 年期末，我单位共有车辆 2 辆，其中：一般公务用车 2 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 台(套)，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

（五）专项转移支付项目情况

2024 我部门无转移支付项目安排。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、公杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的

事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件:

唐河县融媒体中心 2024 年部门预算公开报表