

唐河县城市管理局文件

唐城管〔2023〕160号

签发人：党同振

办理结果：A

对县十六届人大三次会议 第043号建议的答复

白冉代表：

您提出的关于“关于学校周边像创文迎检的标准进行经常本性管制”的建议收悉。现答复如下：

为进一步推进我县文明城市创建工作，提升城市管理水
平，改善城区交通秩序，减少道路安全隐患，保障人民群众
生命财产安全，我局高度重视，一是组织执法人员到校园周
边对学生及家长进行宣传教育，通过发放宣传资料、“小手
拉大手”等形式，对校园周边商户进行城市管理法律法规宣
传教育，引导和督促学生及家长参与支持校园周边环境治理
工作。注重对校园周边商户的教育引导，耐心细致地讲解政
策要求，积极引导规范商户入店、入市经营。二是加强沟通

协调。结合城区各中小学校周边环境整治工作实际，主动与学校加强对接沟通，认真听取校方的意见建议，研究制定具体可行的管理方法和治理措施。在非机动车停放管理上，引导家长车辆有秩整齐停放，形成多方联动的校园周边环境整治体系。三是优化管理措施。以校园周边易出现流动摊点的地段、路口为重点，突出早、中、晚三个高峰时段，充实执法人员，开展延时执法、错时管理，及时遏制占道经营苗头，有效防治道路拥堵现象发生。四是突出管理重点。开展集中整治行动，对校园周边的占道经营、流动摊贩、乱发培训招生小广告等违规行为加强清理整治。在中、高招考试等特殊时期，提前介入，对校园周边占道经营、店外经营及在建施工工地逐个进行走访摸排、清查登记，发放温馨提示书，并制定《护航中高招考试专项行动方案》，规范经营作业行为。五是建立长效机制。执法人员下沉街道，设立“六办”6个执法中队，负责各辖区内的城市管理执法工作。执法人员依托网格化管理，明确校园周边市容市貌秩序管理标准要求，把上学、放学时段的中小学周边作为重点，实行轮班倒班错时上班制度。确保校园周边城市管理不出现空档，实现全时段监管。不断强化校园周边环境治理工作，形成“四定四考核”的管理模式，做到责任细化，明确到人，考核有力，有奖有罚。逐步建立日常管理与集中整治相结合、定点值守与巡查管理相结合、严格禁止与合理疏导相结合的校园周边治理长效机制。

下一步，将该项工作纳入专项目标管理，明确各项整治

任务的责任单位和责任人，加强对该项工作的监督指导，对难点重点问题实施严格的跟踪督导，切实督促问题得到有效解决，确保校园周边环境稳步提升。

感谢您对我县城市管理工作的关心和支持。



联系单位及电话： 唐河县城市管理局 68970099

附件 3

唐河县人民政府办公室
关于人大代表建议、政协委员提案办理情况征询意见表

建议 编号	043	提案 编号	满意 程度	满意	基本 满意	不满意
承办单位	城管局			<input checked="" type="checkbox"/>		
意见	经电话征询人大代表无意见。					
备注	<p>1、承办单位请将本表与给代表、委员的答复一同寄出。 2、请代表、委员在“满意程度”的三项中，选择其中一项在下面的空格中打“√”。 3、具体意见填在“意见”栏中，内容较多可加附页。 4、请代表、委员将本表及时寄回县政府办公室。 地址：唐河县行政中心县政府办公室 邮编：473400 电话：68978567</p>					

附件 2

承办单位答复政协委员提案建议的办文格式

唐河县

局(委、办)

字[]号

签发人:

办理结果:

对县政协 届 次会议
第 号提案的答复

×××委员：

您提出的关于“ ”的提案收悉。现答复如下：

(印章)

年 月 日

联系单位及电话：

联系人：

邮政编码：

抄 送：县政协提案委 3 份，县政府办公室 1 份，委员所在乡镇政府（街道办事处）1 份。

注：几个单位的会办件，应在“收悉”之后，增加“经与×××、×××局（委、办）共同研究”语句，或在文中予以说明。